

## Checkliste für Kandidat\*innen einer fernüberwachten Online-Prüfung

Bitte gehen Sie sich diese Checkliste vor Antritt zu einer fernüberwachten Online-Prüfung aufmerksam durch. Es ist Ihre Verantwortung, die Prüfungsrichtlinien zu verstehen, sich zu vergewissern, dass Ihre Ausrüstung den technischen Voraussetzungen entspricht und sich mit dem Ablauf der Prüfung vertraut zu machen.

### 1. Technische Voraussetzungen

- Laptop oder Computer mit 4GB RAM (keine Chrome Books, Tablets oder Surface Pro)
- Betriebssystem: Windows v7.0 + oder Mac OS 10.8 +
- Intel Core i3 + (oder ähnlich)
- eine voll funktionsfähige Webcam, die dazu verwendet werden kann, den Prüfungsraum zu scannen, ein voll funktionsfähiges Mikrofon und Lautsprecher
- eine Internetverbindung mit durchgehender minimaler Geschwindigkeit von 516 kps

2. Downloaden Sie die TestReach Applikation. Folgen Sie hierzu dem Downloadlink, den Sie in der Kommunikation **Enrolment E-Mail** erhalten haben.

3. Absolvieren Sie das **TestReach Test Tutorial**.

4. Haben Sie Ihre Login Daten (userID und password) bei sich. Diese Daten wurden Ihnen von TestReach in der Kommunikation **New Account E-Mail** mitgeteilt.

5. Vergessen Sie Ihren Lichtbildausweis nicht. Es wird nur ein gültiger Reisepass, Personalausweis oder Führerschein als Identitätsnachweis akzeptiert.

6. Sie sollten während der Prüfung nicht gestört werden. Vergewissern Sie sich, dass Ihr Prüfungsraum nicht öffentlich und ausreichend beleuchtet ist.

7. Der Supervisor wird Sie auffordern den Raum Ihren Prüfungsraum über Ihre Webcam 360° zu zeigen.

8. Vergewissern Sie sich, dass Ihr Prüfungsort aufgeräumt ist und sich keine für die Prüfung unzulässigen Unterlagen in Ihrer Reichweite befinden.

9. Sobald Sie mit dem Supervisor verbunden sind MUSS Ihr Mobiltelefon ausgeschaltet sein und außerhalb Ihrer Reichweite aufbewahrt werden.

10. Sollten Sie mit anderen Prüfungsteilnehmern in einem Raum sein, verwenden Sie ein Headset um den Supervisor ausreichend hören zu können und dabei andere nicht zu stören.
11. Es ist unzulässig einen zweiten Monitor während der Prüfung zu verwenden oder auf Ihrem Schreibtisch bzw. in Reichweite zu haben.
12. Sie dürfen ein Getränk zu Ihrer Prüfung mitbringen. Notizen sind nicht zulässig.
13. Sie müssen sich während der gesamten Prüfungsdauer im Sichtfeld der Webcam befinden. Verlassen Sie das von der Webcam eingefangene Sichtfeld, kann dies den Ausschluss von der Prüfung zur Folge haben.
14. Vergewissern Sie sich, dass Ihre Webcam zu keinem Zeitpunkt während Ihrer Verbindung zum Supervisor blockiert ist.
15. Das Tragen von Smartwatches ist nicht zulässig. Der Supervisor wird Sie im Rahmen des Authentifizierungs- und Validierungsprozesses auffordern, Ihre Handgelenke zu zeigen.
16. Während der Prüfung sind keine Toilettenpausen zulässig.
17. Bitte verhalten Sie sich dem Supervisor gegenüber angemessen, befolgen Sie alle Aufforderungen gemäß den Prüfungsrichtlinien und antworten Sie auf alle Fragen während des Validierungsprozesses um einen ordnungsgemäßen, reibungslosen und pünktlichen Ablauf der Prüfung zu gewährleisten.

### Haben Sie noch Fragen?

Bitte zögern Sie nicht, den Support von TestReach per E-Mail ([support@testreach.com](mailto:support@testreach.com)), per Telefon +353 (1) 699 1385 / +44 (0)20 34 75 8 685 oder über das [Kontaktformular](#) zu kontaktieren. Vielleicht finden Sie Antworten auf Ihre Fragen auch hier: [FAQ](#).

---

#### Future Network Cert GmbH

A-1030 Wien, Landstraßer Hauptstraße 71/2

Tel.: +43 1 717 28-210

Mobil: +43 664 461 82 71

Fax.: +43 1 717 28-110

E-Mail: [haberl@future-network-cert.at](mailto:haberl@future-network-cert.at)  
[cert@future-network-cert.at](mailto:cert@future-network-cert.at)

Web: [www.future-network-cert.at](http://www.future-network-cert.at)

#### Ihre Ansprechpartnerin

im Future Network Cert

Sonja Haberl

